



Prefeitura Municipal de Vitória

05/06/2023

Hora: 19:29

0383/2021 - OS

Detalhe bens, produtos e serviços adquiridos

Informações

Número:	0383/2021 - OS	Contrato:	144/2017
ARP:	0057/2017	Processo:	5592752/2016
Fornecedor:	04.196.935/0002-27 - GOLDEN DISTRIBUIDORA LTDA.		
Secretaria:	SEMAS - Secretaria de Assistência Social		
Situação:	Recebimento Parcial	Tipo:	Ordem de Serviço

Informações de Data

Data de Emissão:	08/04/2021	Data de Publicação:	08/04/2021
Data de Entrega:	29/04/2021	Data de Aquisição:	29/04/2021

Outras Informações

Disposição: Não Informado

Itens

Item:	1		
Descrição:	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: IMPRESSORA MONOCROMATICA A4 PEQUENA - IMA4P, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 40, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 250, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 150, Complemento: ----- ----- 01] Painel frontal com tela LCD ou LED para exibição de status de erro. 02] Possuir módulo de impressão frente e verso automático. 03] Bandeja de multifunção com capacidade para 50 folhas. 04] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A4, Carta, Ofício, Executivo e Envelopes. 05] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45. 06] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3. 07] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior. 08] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com norma NBR 14.136. 09] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento de forma que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas administrativos. 10] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	24,00	Uni. Medida:	Unidade
Valor Unitário (R\$):	R\$73,69	Qtd. a Receber:	-9,00
Contratado (R\$):	R\$1.768,56	Qtd Recebida:	33,00
Item:	2		
Descrição:	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: Impressora Monocromática A4 Grande - IMA4G, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 512, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 55, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Complemento: ----- ----- 01] Painel frontal com tela sensível ao toque para configuração e exibição de status de erro. 02] Resolução de impressão mínima de 1200x1200dpi. 03] Possuir módulo de impressão frente e verso automático. 04] Bandeja de multifunção com capacidade para 100 folhas. 05] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A4, Carta, Ofício, Executivo e Envelopes. 06] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45. 07] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3. 08] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior. 09] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com norma NBR 14.136. 10] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento de forma que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas administrativos. 11] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	12,00	Uni. Medida:	Unidade
Valor Unitário (R\$):	R\$122,82	Qtd. a Receber:	-6,00



Prefeitura Municipal de Vitória

05/06/2023

Hora: 19:29

0383/2021 - OS

Detalhe bens, produtos e serviços adquiridos

Contratado (R\$):	R\$1.473,84	Qtd Recebida:	18,00
Item:	3		
Descrição:	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: Impressora Multifuncional Monocromática A4 Pequena - MMA4P, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 512, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 40, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 150, Complemento: ----- ----- 01] Painel frontal com tela sensível ao toque para configuração e exibição de status de erro. 02] Possuir módulo de impressão frente e verso automático. 03] Alimentador Automático de Documentos [ADF], com função duplex automático e com capacidade mínima de 50 folhas. 04] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A4, Carta, Ofício e Executivo. 05] Possuir scanner com resolução óptica mínima de 600x600dpi em cores. 06] Digitalização nos formatos TIFF, JPG e PDF, possibilitando o envio de documentos digitalizados a uma pasta de rede, a um endereço de Servidor FTP e a um endereço de correio eletrônico. 07] Deve permitir múltiplas cópias do mesmo documento. 08] Capacidade de redução de cópias de 25% e ampliação de cópias de 400%, no vidro de originais. 09] Possuir módulo de FAX com velocidade de transmissão e recepção de 33,6Kbps. 10] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3. 11] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45. 12] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com normal NBR 14.136. 13] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior. 14] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento de forma que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas administrativos. 15] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	60,00	Uni. Medida:	Unidade
Valor Unitário (R\$):	R\$126,03	Qtd. a Receber:	-18,00
Contratado (R\$):	R\$7.561,80	Qtd Recebida:	78,00
Item:	4		
Descrição:	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: Impressora Multifuncional Monocromática A4 Média - MMA4M, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 1024, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 50, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 250, Complemento: ----- ----- 01] Painel parametrizável com tela de toque para as multifuncionais de tamanho mínimo de 7 polegadas. 02] Possuir módulo de impressão frente e verso automático. 03] Disco rígido com capacidade mínima de 80GB. 04] Alimentador Automático de Documentos [ADF], com função duplex automático e com capacidade mínima de 50 folhas. 05] Bandeja de multifunção com capacidade para 50 folhas. 06] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A4, Carta, Ofício, Executivo e Envelopes. 07] Permitir a digitalização colorida através de alimentador automático de documentos e no vidro de originais com resolução óptica mínima de 600x600dpi. 08] Digitalização nos formatos TIFF, JPG e PDF, possibilitando o envio de documentos digitalizados a uma pasta de rede, a um endereço de Servidor FTP e a um endereço de correio eletrônico. 09] Deve permitir múltiplas cópias do mesmo documento. 10] Capacidade de redução de cópias para 25% e ampliação de cópias para 400%, no vidro de originais. 11] Deve possuir componente que permita efetuar a assinatura digital dos documentos digitalizados por meio de certificado digital padrão A3 da cadeia ICP-Brasil, residente em smartcard ou token criptográfico. 12] Deve permitir envio e armazenamento dos documentos digitalizados, juntamente com a assinatura digital, em sistema externo baseado no SGBD MSSQL, utilizando a conexão nativa do SGBD ou mediante WebServices, com SSL, e autenticação. 13] Possuir módulo de FAX com velocidade de transmissão e recepção de 33,6Kbps. 14] Capacidade de encaminhar FAX recebidos a um endereço de e-mail ou site FTP. 15] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3. Interfaces de comunicação USB 2.0 e Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45. 16] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com normal NBR 14.136. 17] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior. 18] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento para o equipamento, que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas administrativos. 19] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	24,00	Uni. Medida:	Unidade



Prefeitura Municipal de Vitória

05/06/2023

Hora: 19:29

0383/2021 - OS

Detalhe bens, produtos e serviços adquiridos

Valor Unitário (R\$):	R\$170,89	Qtd. a Receber:	-9,00
Contratado (R\$):	R\$4.101,36	Qtd Recebida:	33,00

Item: 5
Descrição: EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: Impressora Multifuncional Monocromática A4 Grande - MMA4G, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 1024, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 65, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Complemento: -----

- 01] Painel parametrizável com tela de toque para as multifuncionais de tamanho mínimo de 7 polegadas.
- 02] Possuir módulo de impressão frente e verso automático.
- 03] Disco rígido com capacidade mínima de 80GB.
- 04] Alimentador Automático de Documentos [ADF], com função duplex automático e com capacidade mínima de 100 folhas.
- 05] Bandeja de multifunção com capacidade para 100 folhas.
- 06] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A4, Carta, Ofício, Executivo e Envelopes.
- 07] Permitir a digitalização colorida através de alimentador automático de documentos e no vidro de originais com resolução ótica mínima de 600x600dpi.
- 08] Digitalização nos formatos TIFF, JPG e PDF, possibilitando o envio de documentos digitalizados a uma pasta de rede, a um endereço Servidor FTP e a um endereço de correio eletrônico.
- 09] Deve permitir múltiplas cópias do mesmo documento.
- 10] Capacidade de redução de cópias de 25% e ampliação de cópias de 400%, no vidro de originais.
- 11] Deve possuir componente que permita efetuar a assinatura digital dos documentos digitalizados por meio de certificado digital padrão A3 da cadeia ICP-Brasil, residente em smartcard ou token criptográfico.
- 12] Deve permitir envio e armazenamento dos documentos digitalizados, juntamente com a assinatura digital, em sistema externo baseado no SGBD MSSQL, utilizando a conexão nativa do SGBD ou mediante WebServices, com SSL, e autenticação.
- 13] Possuir módulo de FAX com velocidade de transmissão e recepção de 33,6Kbps.
- 14] Capacidade de encaminhar FAX recebidos a um endereço de e-mail ou site FTP.
- 15] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3.
- 16] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45.
- 17] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com normal NBR 14.136.
- 18] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior.
- 19] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento de forma que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas administrativos.
- 20] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.

Lote:	1 - Lote 1	Uni. Medida:	Unidade
Qtd. Cadastrada:	12,00	Qtd. a Receber:	-6,00
Valor Unitário (R\$):	R\$262,74	Qtd Recebida:	18,00
Contratado (R\$):	R\$3.152,88		

Item: 6
Descrição: EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: Copiadora Digital Monocromática A3 - CDMA3, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 2048, VELOCIDADE DE COPIA MÍNIMA[PPM]: 75, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 3.000, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 250, Complemento: -----

- 01] Painel frontal com tela sensível ao toque para configuração e exibição de status de erro.
- 02] Possuir módulo de impressão frente e verso automático.
- 03] Disco rígido com capacidade mínima de 80GB.
- 04] Alimentador Automático de Documentos [ADF], com função duplex automático e com capacidade mínima de 200 folhas.
- 05] Bandeja de multifunção com capacidade para 100 folhas.
- 06] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A3, A4, Carta, Ofício, Executivo e Envelopes.
- 07] Possuir scanner com resolução ótica mínima de 600x600dpi em cores.
- 08] Digitalização nos formatos TIFF, JPG e PDF, possibilitando o envio de documentos digitalizados a uma pasta de rede, a um endereço Servidor FTP e a um endereço de correio eletrônico.
- 09] Deve permitir múltiplas cópias do mesmo documento.
- 10] Capacidade de redução de cópias de 25% e ampliação de cópias de 400%, no vidro de originais.
- 11] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3.
- 12] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45.
- 13] Interface frontal de comunicação USB 2.0, com recurso de impressão direta por dispositivo removível.
- 14] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com normal NBR 14.136.
- 15] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior.
- 16] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.

Lote: 1 - Lote 1



Prefeitura Municipal de Vitória

05/06/2023
Hora: 19:29

0383/2021 - OS

Detalhe bens, produtos e serviços adquiridos

Qtd. Cadastrada:	12,00	Uni. Medida:	Unidade
Valor Unitário (R\$):	R\$1.869,06	Qtd. a Receber:	-6,00
Contratado (R\$):	R\$22.428,72	Qtd Recebida:	18,00
<hr/>			
Item:	7		
Descrição:	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: IMA4P - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	24,00	Uni. Medida:	Milheiro
Valor Unitário (R\$):	R\$63,02	Qtd. a Receber:	4,00
Contratado (R\$):	R\$1.512,48	Qtd Recebida:	20,00
<hr/>			
Item:	8		
Descrição:	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: IMA4G - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	24,00	Uni. Medida:	Milheiro
Valor Unitário (R\$):	R\$63,02	Qtd. a Receber:	6,00
Contratado (R\$):	R\$1.512,48	Qtd Recebida:	18,00
<hr/>			
Item:	9		
Descrição:	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: MMA4P - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	60,00	Uni. Medida:	Milheiro
Valor Unitário (R\$):	R\$58,74	Qtd. a Receber:	12,00
Contratado (R\$):	R\$3.524,40	Qtd Recebida:	48,00
<hr/>			
Item:	10		
Descrição:	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: MMA4M - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	120,00	Uni. Medida:	Milheiro
Valor Unitário (R\$):	R\$58,74	Qtd. a Receber:	73,00
Contratado (R\$):	R\$7.048,80	Qtd Recebida:	47,00
<hr/>			
Item:	11		
Descrição:	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: MMA4G - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	120,00	Uni. Medida:	Milheiro
Valor Unitário (R\$):	R\$67,29	Qtd. a Receber:	85,00
Contratado (R\$):	R\$8.074,80	Qtd Recebida:	35,00
<hr/>			
Item:	12		
Descrição:	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: CDMA3 - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	480,00	Uni. Medida:	Milheiro
Valor Unitário (R\$):	R\$69,43	Qtd. a Receber:	312,00
Contratado (R\$):	R\$33.326,40	Qtd Recebida:	168,00



Prefeitura Municipal de Vitória

05/06/2023

Hora: 19:29

0383/2021 - OS

Detalhe bens, produtos e serviços adquiridos

Item:	13		
Descrição:	MANUTENÇÃO EM HARDWARE, Descrição: Atendimento On-Site Normal, Tempo de Atendimento [Horas Úteis]: 8, Medição [Tipo]: Mensal, Complemento: 01] O Serviço será pago por equipamento locado. 02] O prazo de chegada do técnico será de até 08 [oito] horas úteis e a solução do problema deverá ser de, no máximo, 16 [dezesesseis] horas úteis após a chegada do técnico ao local.		
Lote:	1 - Lote 1		
Qtd. Cadastrada:	144,00	Uni. Medida:	Unidade
Valor Unitário (R\$):	R\$28,84	Qtd. a Receber:	-40,00
Contratado (R\$):	R\$4.152,96	Qtd Recebida:	184,00

Anexos

Data	Nome	Descrição
n2	OS 383-2021.pdf	OS 383-2021