

8594/18	
Nº Protocolo	
149	§-
FLS.	Rubrica

8739/18	
Nº Protocolo	
47	§-
Fls.	Rubrica

PLANO DE TRABALHO

10º Salão Internacional do Vinho - Vitória Expovinhos 2018

Enviado para: CDV

Valor: R\$ 15.000,00

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 - DA ENTIDADE

Nome da Entidade:			
FEDERAÇÃO DO COMERCIO DE BENS, SERVIÇOS E TURISMO DO ESTADO DO ES			
CNPJ: :			
28.159.572/0001-37			
Endereço: RUA MISAEEL PEDREIRA DA SILVA, 138			
Cidade:	UF	CEP:	Estado:
Vitória	ES	29056-230	ES
DDD 27	Telefone: (27) 3227.3199	Celular	
E-mail: presidenciafecomercioes@gmail.com			
Site: fecomercio-es.com.br			

1.2 - DADOS BANCÁRIOS

Banco:	Agência:	Conta Corrente:	Praça de Pagamento
Banestes	104	2.885.085-7	

1.3 - DO RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE

Nome completo: JOSE LINO SEPULCRI		
Nº CPF: 036.072.597-04	Nº RG/ Órgão Expedidor: 106.625-ES	
Endereço : Av. Dante Michellini, 1801 - Apto 1302 - Ed. Siena - Mata da Praia - ES		
Cidade/Estado: Vitória	UF: ES	CEP
E-mail:	Telefone:	Celular
presidenciafecomercioes@gmail.com	3227-3199	
Cargo: Presidente	Eleito em:	Vencimento do Mandato:

2. OUTROS PARTICIPANTES**2.1 - DA ENTIDADE**

Nome da Entidade: SEBRAE			
CNPJ : 27.364.462/0001-44			
Endereço Av. Jerônimo Monteiro, 935 - Centro			
Cidade: Vitória	UF: ES	CEP:	Estado
DDD	Telefone : 3331-5500	Celular	
E-mail: <u>maria.souza@es.sebrae.com.br</u>			
Site: <u>www.sebraes.com.br</u>			
Qualificação			

8594/18
 Nº Protocolo
 150
 FLS. Rubrica

8739/18
 Nº Protocolo
 48
 FLS. Rubrica

2 - DO RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE

Nome completo: José Eugênio Vieira		
Nº CPF	NºRG/ Órgão Expedidor	
Endereço (rua, avenida, número, complemento, bairro)		
Cidade/Estado	UF	CEP
E-mail: maria.souza@es.sebrae.com.br	Telefone	Celular
Cargo	Eleito em:	Vencimento do Mandato:

2.3 - DA DIRETORIA: Rui Dias de Souza

Nome completo	Cargo
---------------	-------

2.4 - DO CORPO TÉCNICO

Nome completo	Cargo
---------------	-------

2.5 - DO CONSELHO FISCAL

Nome completo	Cargo
---------------	-------

[Handwritten signature]

3. DISCRIMINAÇÃO DO PROJETO

3.1 - TÍTULO DO PROJETO	Período de Execução	
VITÓRIA EXPOVINHOS 2018 - 10° SALÃO INTERNACIONAL DO VINHO	Início: 27/06/2018	Término: 28/06/2018
3.2 - OBJETIVO GERAL		
Apresentar o Espírito Santo para um público altamente qualificado vindos de várias partes do Brasil e do Mundo, Capacitar o segmento varejista, hotelaria e produtores capixabas, Divulgar a agroindústria e artesanato capixaba são alguns dos objetivos deste evento.		
3.3 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS		
<ul style="list-style-type: none">• Capacitar profissionais do varejo capixaba (garçons, maitres, gerentes, vendedores);• Capacitar produtores de vinho capixaba;• Facilitar acesso aos produtores de produtos a base de carne suína, frango e ovos junto aos restaurantes, bares e varejo, através do espaço gastronômico;• Divulgar a agroindústria capixaba, através de um estande para comercialização e degustação de queijos, embutidos, dentre outros;• Proporcionar o encontro de produtores, distribuidores e atacadistas com empresários do varejo capixaba;• Divulgar artesanato capixaba através da exposição e venda na Boutique do Evento.		
3.4 - JUSTIFICATIVA		
<p>O Vitória Expovinhos é uma realização FECOMÉRCIO - Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Espírito Santo, acontecerá nos dias 27 e 28 de junho de 2018, Centro de Convenções de Vitória.</p> <p>Em sua 9ª edição, o evento confirmou a força do mercado de vinhos no Estado e o interesse do consumidor, empresários e profissionais do varejo capixaba em entender e "viajar" por novos sabores das principais vinícolas do Brasil e do mundo.</p> <p>A edição 2017, contou com mais de 60 expositores, 1200 rótulos disponíveis para degustação, presença de 3.400 visitantes nos dois dias de evento.</p> <p>A pesquisa de satisfação realizada junto ao público participante tem sido uma marca de qualidade do evento, pois atingiu um índice de quase 95% nos itens pesquisados (Organização, local, infra</p>		

8599/18

151 \$-
FLS. Rubrica

estrutura, dias e horários, dentre outras perguntas). No formato Wine Tasting, o evento contará com uma Feira, auditórios para cursos e palestras e toda infra-estrutura necessária para receber com segurança e qualidade seus visitantes e expositores. Em paralelo teremos uma exposição da agroindústria capixaba, com um espaço exclusivo para exposição e degustação das cachaças, queijos, embutidos e vinhos produzidos no ES, espaço na Boutique do evento para venda de artesanatos e divulgação de produtos a base de carne suína, frango e ovos no espaço gourmet.

8739/12

Nº Protocolo

49 \$-

FLS. e Rubrica

3.5 - PÚBLICO ALVO/ BENEFICIÁRIOS

Proprietários e Compradores de Bares, Restaurantes, Hotéis, Padarias, Proprietários e Compradores de Lojas Especializadas em Artigos de Luxo; • Proprietários e Compradores de Lojas de Conveniência; • Compradores de Supermercados; • Varejistas e Atacadistas; • Distribuidores; • Importadores e Exportadores de Bebidas; • Importadores e Exportadores de Artigos de Luxo; produtores agroindústria capixaba; • Estudantes de Hotelaria, Turismo, Gastronomia, Enologia.

3.6 - ÁREA DE ABRANGÊNCIA

O evento ultrapassa as barreiras nacionais, com presença de expositores / visitantes de outros países.

3.7 - METODOLOGIA

- **Planejamento e Organização do Evento:** Esta fase consiste na identificação das principais necessidades do Setor, confecção Planta evento, Planejamento orçamentário, definição tema do evento, aprovação logomarca, material promocional, data, local e horário e necessidades equipamentos (toldo, sonorização, estandes e programação visual): **Rota Eventos**
- **Lançamento do Evento:** Tem por objetivo apresentar para patrocinadores e expositores o evento como um todo e as formas de participação: **Rota Eventos/Fecomércio**
- **Comercialização dos Patrocínios e Estandes:** Após o lançamento iniciamos a fase de comercialização junto aos Patrocinadores e Expositores: **Rota Eventos**
- **Definição Programação de Cursos e Palestras:** Com a identificação das principais necessidades do Setor é desenvolvido a Grade de Cursos e Palestras: **Rota Eventos/Fecomércio**
- **Montagem da Feira:** Após a comercialização da Feira iniciamos a montagem dos estandes e de toda a sua infra estrutura (Secretaria, salas de Cursos, Sala VIP, auditório, hidráulica e elétrica): **Rota Eventos**
- **ESPAÇO GASTRONOMICO:** Espaço para exposição e degustação de pro-

(Handwritten mark)

(Handwritten mark)

(Handwritten mark)

duto a base de carne suína, frango e ovos: **Rota Eventos/UVV**

- **CURSO PARA PROFISSIONAIS DO VAREJO:** Será ministrado para 150 profissionais do varejo capixaba. O curso terá como Professor o Sr. Célio Alzer professor da ABS (Associação Brasileira de Sommeliers), onde já foi presidente por dois mandatos. O curso abrangerá no primeiro dia a postura do profissional diante do cliente: como oferecer o vinho. Técnicas de serviço: apresentar e abrir a garrafa, ordem de serviço, reposição de vinho na taça, cuidados com a temperatura. O serviço do espumante. No segundo dia, quanto tempo dura um vinho? Limites de envelhecimento dos vinhos e cuidados do profissional com a adega. Temperaturas de serviço. Carta de vinhos. Leitura de rótulos. Noções de harmonização entre vinhos e comidas. O curso terá a duração de 6 horas/dia. **Rota Eventos.**
- **PALESTRAS:** O evento contará com 04 palestras abertas ao público visitante que abordará as noções básicas da história do vinho e tendências de mercado: **Rota Eventos.**

3.8 - CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL/ QUALIFICAÇÃO EQUIPE TÉCNICA

3.9 - RESULTADOS/ PRODUTOS ESPERADOS/ IMPACTOS PREVISTOS

QUALITATIVOS:

- Divulgar nosso Estado como destino Turístico para o Brasil e Exterior;
- Melhorar a qualidade de atendimento do comércio e da hotelaria capixaba aos turistas;
- Divulgar a nossa agroindústria junto aos distribuidores, atacadistas e empresários do varejo capixaba;

QUANTITATIVOS (METAS):

ITEM	META
Capacitação técnica	150 pessoas
Publico Visitante	3400 pessoas
Publico Expositor	450 empresas
Palestras Abertas	300 pessoas

3.10 - DA ADMINISTRAÇÃO DA PARCERIA

Não Haverá

4. OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPANTES

[Empty box for participant obligations]

8594/18
 Nº Protocolo
 152
 FLS. Rubrica

5. METAS E ETAPAS

Meta- 10º Salão Internacional do Vinho - Vitória Expovinhos
 Etapa- Montagem e desmontagem de estandes

2018
 8739/1
 Nº Protocolo
 50
 FLS. Rubrica

META 1		DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO		ESTIMATIVA DE CUSTO	
ETAPA 1.1	METAS E ETAPAS				
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	Montagem e desmontagem de estandes	120m²	125,00		15.000,00
TOTAL					15.000,00

6. CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO

CRONOGRAMA FÍSICO

CRONOGRAMA DE ACORDO COM AS METAS E ETAPAS	VALOR	DATA INICIAL	DATA FINAL
META 1 - Vitória Expovinhos 2017		27/06/2017	28/06/2017
ETAPA 1.1 - Montagem e desmontagem	15.000,00	27/06/2017	28/06/2017
VALOR GLOBAL			15.000,00

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO REPASSE

MÊS DE REPASSE	META 1	META 2	META 3	META 4	TOTAL
JANEIRO					
FEVEREIRO					
MARÇO					
ABRIL					
MAIO					
JUNHO	X				15.000,00
JULHO					
AGOSTO					
SETEMBRO					
OUTUBRO					
NOVEMBRO					
DEZEMBRO					
SOMA					15.000,00

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA CONTRAPARTIDA

8594/18
 Nº Protocolo
 153
 Fls. Rubrica

MÊS DE REPASSE	META 1	META 2	META 3	META 4	TOTAL
JANEIRO					
FEVEREIRO					
MARÇO					
ABRIL					
MAIO					
JUNHO	X				----
JULHO					
AGOSTO					
SETEMBRO					
OUTUBRO					
NOVEMBRO					
DEZEMBRO					
SOMA					----

8739/18
 Nº Protocolo
 51
 Fls. Rubrica

8. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS (R\$)

Item	Descrição	Cód. Despesa	Quant.	Unid. Medida	Estimativa de custos		
					Valor unitário (R\$)	Valor mensal (R\$)	Valor Acumulado (R\$)
1	Montagem e desmontagem de estandes		1	120m ²	R\$ 125,00		15.000,00
TOTAL							15.000,00

Contrapartida do órgão/entidade:

Especificação da contrapartida para o projeto	Recursos aplicados na contrapartida (R\$)			
	Serviço	Pessoal	Imóvel	Financeiro
Liberação de 10 inscrições para acesso ao evento.	x			
Veiculação da logo em toda programação visual (pórtico entrada, fundo de palco, secretaria)	x			
Veiculação da logo em todo material promocional (convite, e-mail marketing, guia de bolso)	x			
Espaço de 10 minutos de citação nos intervalos dos cursos (para Maitres, Gerentes, garçons) para divulgação do Turismo de Vitória.	x			

9. DOS PRAZOS

O prazo de vigência da parceria será de: de 27/06/2018 à 28/07/2018

As contas serão prestadas em: será de 60 (sessenta) dias após a vigência.

(x) parcela única

() parcelas parciais (de acordo com o cronograma de desembolso)

Prazos de análise da prestação de contas pela administração

pública responsável pela parceria:	
Parcela única: (preencher com prazo não superior a 90 dias a partir da data de entrega da prestação de contas)	
Parcelas parciais: (preencher de acordo com o cronograma de desembolso a partir da data de entrega da prestação de contas)	
Prestação de contas final: (preencher com prazo não superior a dias a partir da data de entrega da prestação de contas)	

8594/18	
Nº Protocolo	
154	Fls.
	Rubrica

90	8739/18
Nº Protocolo	
52	Fls.
	Rubrica

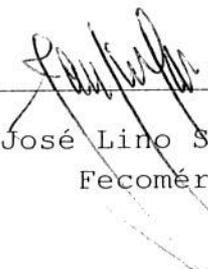
10. RESPONSÁVEL PELA PARCERIA: José Lino Sepulcri	
Telefone: 27 3227-3199	Celular:
RG/ órgão expedidor: 106.625-ES	CPF: 036.072.597-04
Cargo: Presidente	



11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal desta organização, declaro para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Vitória, e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou qualquer Órgão ou Entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, que impeça a celebração da parceria, na forma deste Plano de Trabalho.

Vitória, 15 de junho de 2018



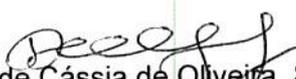
José Lino Sepulcri
Fecomércio

12. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Vitória – ES, 15 de Junho de 2018



Leonardo Caetano Krohling
DIRETOR PRESIDENTE DA CDV



Rita de Cássia de Oliveira Sampaio
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA CDV