



PREFEITURA MUNICIPAL VITORIA
 SEC. TRANSP TRANSITO E INFRAESTRUTURA
 VITORIO NUNES DA MOTTA, Nº 220
 CEP: 29050-915 - ENSEADA DO SUÁ - VITÓRIA/ES
 CNPJ: 27.142.058/0017-93
 Fone/Fax: (27) 3382-6447

ORDEM DE SERVIÇO

297/2021

ADITIVO

Unidade Gestora da Licitação: SEMAD - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Licitação: 2/2017 - Pregão Presencial

Nº das SS's:	162/2021
Processo Adm.	000005592752/2016
Ata de Registro de Preços:	57/2017
Valor Total (R\$)	Valor total por extenso
70.384,70	SETENTA MIL TREZENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS E SETENTA CENTAVOS

Unidade Requisitante

023.001.000.000.000 - SEC TRANSPORTE E INFRAEST URBANA

Local de Entrega

RUA VITORIO NUNES DA MOTTA , Nº 220
 ENSEADA DO SUÁ
 29050-915 VITÓRIA - ES

Prazo de Entrega

5

Condição de Pagamento

30 dd

Nro / Ano do Contrato

0

Dados do Prestador de Serviços

Fornecedor

009245 GOLDEN DISTRIBUIDORA LTDA.

CNPJ (RG)

04.196.935/0002-27

Endereço

AV Embaixador Macedo Soares 10735 GALPÃO 08 E 10

Bairro

PARQUE RESIDENCIAL DA LAPA

E-Mail

Cidade

SÃO PAULO

UF

SP

CEP

05035-000

Telefone

(11)3646-6600

Fax

Banco

Agência / Conta

Empenho	Valor Empenho	Dotação/Elemento de Despesa	Fonte de Recurso
00106/2021	45.595,00	2203 023.001.151220032 .20216 / 3.3.90.39.74 - SERVICOS DE COPIAS E REPRODUCAO DE DOCUMENTOS	1.001.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS – EXERCÍCIO CORRENTE
00107/2021	778,68	2214 023.001.151220032 .20216 / 3.3.90.40.12 - MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	1.001.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS – EXERCÍCIO CORRENTE

Item	Material	Unidade	Marca	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
4	7.22.74.0021.3	UN		12,000	73,6900	884,28
L1	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: IMPRESSORA MONOCROMATICA A4 PEQUENA - IMA4P, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 40, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 250, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 150, Complemento: -----					
	01] Painel frontal com tela LCD ou LED para exibição de status de erro.					
	02] Possuir módulo de impressão frente e verso automático.					
	03] Bandeja de multifunção com capacidade para 50 folhas.					
	04] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A4, Carta, Ofício, Executivo e Envelopes.					
	05] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45.					
	06] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3.					
	07] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior.					
	08] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com norma NBR 14.136.					
	09] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento de forma que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas					



PREFEITURA MUNICIPAL VITORIA
 SEC. TRANSP TRANSITO E INFRAESTRUTURA
 VITORIO NUNES DA MOTTA, Nº 220
 CEP: 29050-915 - ENSEADA DO SUÁ - VITÓRIA/ES
 CNPJ: 27.142.058/0017-93
 Fone/Fax: (27) 3382-6447

**ORDEM
DE
SERVIÇO**

297/2021

ADITIVO

Unidade Gestora da Licitação: SEMAD - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Licitação: 2/2017 - Pregão Presencial

Nº das SS's:	162/2021
Processo Adm.	000005592752/2016
Ata de Registro de Preços:	57/2017
Valor Total (R\$)	Valor total por extenso
70.384,70	SETENTA MIL TREZENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS E SETENTA CENTAVOS

Unidade Requisitante

023.001.000.000.000 - SEC TRANSPORTE E INFRAEST URBANA

administrativos.

10] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.

1	7.22.74.0001.9	UN	12,000	843,7400	10.124,88
L1	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: Impressora Multifuncional Monocromática A3 - MMA3, Tecnologia de Impressão - Tipo: Cera, Laser ou Led, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 256, Velocidade Mínima de Impressão [ppm]: 35, Bandeja de Entrada de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Bandeja de Saída de Papel - Quant. Mínima [Folhas]: 500, Complemento: ----- 01] Painel parametrizável com tela de toque para as multifuncionais de tamanho mínimo de 7 polegadas. 02] Disco rígido com capacidade mínima de 80GB. 03] Possuir módulo de impressão frente e verso automático. 04] Alimentador Automático de Documentos [ADF], com função duplex automático e com capacidade mínima de 50 folhas. 05] Bandeja de multifunção com capacidade para 100 folhas. 06] Deve suportar a utilização e impressão de papéis: A3, A4, Carta, Ofício e Executivo. 07] Possuir scanner com resolução óptica mínima de 600x300dpi em cores. 08] Digitalização nos formatos TIFF, JPG e PDF, possibilitando o envio de documentos digitalizados a uma pasta de rede, a um endereço Servidor FTP e a um endereço de correio eletrônico. 09] Deve permitir múltiplas cópias do mesmo documento. 10] Capacidade de redução de cópias de 25% e ampliação de cópias de 400%, no vidro de originais. 11] Possuir módulo de FAX com velocidade de transmissão e recepção de 33,6Kbps. 12] Deve possuir suporte às linguagens padrões de impressões: PCL6, PCL5e e PostScript 3. 13] Interfaces de comunicação USB 2.0 e Gigabit Ethernet, através de placa integrada, padrão TCP/IP, velocidade de 1000Mbps e conector RJ45. 14] Tensão de alimentação de 110/127V, acompanhado de cabo de força compatível com normal NBR 14.136. 15] Drivers para os sistemas operacionais Linux, Microsoft Windows XP, 7, 8, 8.1 ou Superior. 16] Deve acompanhar software de gerenciamento e monitoramento de forma que possibilite interação remota, aplicação de atualizações e itens de segurança, solução de problemas, verificação de status dos cartuchos e bandejas e envio de alertas administrativos. 17] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.				
2	7.22.74.0009.4	UN	12,000	1.174,8300	14.097,96
L1	EQUIPAMENTOS PARA REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS, Descrição: IMPRESSORA PARA GRANDE FORMATO COLORIDA A0 - IGFA0, Tecnologia de Impressão - Tipo: Jato de Tinta, Cera, Laser ou LED, Resolução mínima [DPI]: 1200 X 1200, Memória RAM - Quantidade Mínima [MB]: 512, Velocidade Mínima de Impressão - Colorida [m²/h]: 55, Suporte para Rolo de Papel - Tamanho [Formato]: A0, Complemento: ----- 01] Deve possuir tamanho mínimo de 36" [914mm]. 02] Deve possuir painel de controle frontal com botões, display e LED's para exibição de status operacional. 03] Memória RAM mínima de 512MB. 04] Deve possuir resolução de impressão de 1200x1200dpi. 05] Suporte aos modos de impressão: rascunho, normal e alta qualidade. 06] Deve possuir impressão com espessura mínima de linha igual ou inferior a 0,020mm, com variação de, no máximo, +/- 0,01%. 07] Deve permitir a alimentação de papel com gramatura mínima de 60 g/m². 08] Deve suportar os seguintes tamanhos de papel: A3, A2, A1 e A0.				



PREFEITURA MUNICIPAL VITORIA
 SEC. TRANSP TRANSITO E INFRAESTRUTURA
 VITORIO NUNES DA MOTTA, Nº 220
 CEP: 29050-915 - ENSEADA DO SUÁ - VITÓRIA/ES
 CNPJ: 27.142.058/0017-93
 Fone/Fax: (27) 3382-6447

**ORDEM
DE
SERVIÇO**

297/2021

ADITIVO

Unidade Gestora da Licitação: SEMAD - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Licitação: 2/2017 - Pregão Presencial

Nº das SS's:	162/2021
Processo Adm.	000005592752/2016
Ata de Registro de Preços:	57/2017
Valor Total (R\$)	Valor total por extenso
70.384,70	SETENTA MIL TREZENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS E SETENTA CENTAVOS

Unidade Requisitante

023.001.000.000.000 - SEC TRANSPORTE E INFRAEST URBANA

- 09] Deve possuir recurso de alimentação de papel/mídias do tipo "ROLO" e também "FOLHA SOLTA", manual ou automático.
 10] Deve possuir recurso de recorte automático de papel.
 11] O equipamento deverá ser entregue com base ou pedestal [com rodas] e cesta ou coletor de papel após impressão.
 12] Deverá possuir recurso que faz a detecção de quantidade de mídia restante no rolo, de tal forma que informe ao usuário a quantidade real de mídia para evitar que a impressão pare pela metade por falta de mídia.
 13] A velocidade da impressão deverá ser, no mínimo, com a resolução de 720 x 360 dpi.
 14] Deverá acompanhar cópia impressa ou cópia em meio digital, original do FABRICANTE do equipamento, contendo o manual ou guia do usuário, em português do Brasil, contendo as informações do produto, configuração e operação.
 15] O equipamento deve ser compatível, no mínimo, com os seguintes Sistemas Operacionais: Windows 8, 7, Vista ou XP [32-bit ou 64-bit].
 16] Deve possuir internamente as seguintes linguagens de impressão: HPGL/2 e HP-RTL.
 17] Deverá ser compatível com, no mínimo, três [03] dos seguintes formatos de arquivos: TIFF, PDF, DWG, CDR e CALS G4.
 18] Possuir as interfaces de comunicação: USB 2.0 de alta velocidade e Ethernet Gigabit 1000 Mbps [RJ-45].
 19] Possuir tensão de entrada bivolt: 110V ~ 240 V, 50/60 Hz com ajuste automático de tensão ou transformador externo.
 20] Deve oferecer, para cada equipamento individualmente, Manual do Usuário, necessário à instalação, operação e pequenas intervenções no equipamento, em idioma Português do Brasil.

7	7.22.86.0005.4	UN	36,000	28,8400	1.038,24
L1	MANUTENÇÃO EM HARDWARE, Descrição: Atendimento On-Site Normal, Tempo de Atendimento [Horas Úteis]: 8, Medição [Tipo]: Mensal, Complemento: 01] O Serviço será pago por equipamento locado. 02] O prazo de chegada do técnico será de até 08 [oito] horas úteis e a solução do problema deverá ser de, no máximo, 16 [dezesesseis] horas úteis após a chegada do técnico ao local.				
6	7.22.74.0041.8	M	1.800,000	9,0800	16.344,00
L1	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: IGFA0 - Impressão Colorida com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A0, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.				
5	7.22.74.0035.3	MI	48,000	63,0200	3.024,96
L1	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: IMA4P - Impressão Monocromática com Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.				
3	7.22.74.0016.7	MI	369,600	67,2900	24.870,38
L1	SERVIÇOS DE IMPRESSÃO, Tipo: MMA3 - Impressão Monocromática sem Papel, Tamanho do Papel [Formato]: A4, QUANTIDADE MÍNIMA MEDIDA: 1, Complemento: ----- 1] Impressão sem qualquer rasura, conforme imagem do computador passada para o papel.				



PREFEITURA MUNICIPAL VITORIA
 SEC. TRANSP TRANSITO E INFRAESTRUTURA
 VITORIO NUNES DA MOTTA, Nº 220
 CEP: 29050-915 - ENSEADA DO SUÁ - VITÓRIA/ES
 CNPJ: 27.142.058/0017-93
 Fone/Fax: (27) 3382-6447

**ORDEM
 DE
 SERVIÇO
 297/2021**

ADITIVO

Unidade Gestora da Licitação: SEMAD - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Licitação: 2/2017 - Pregão Presencial

Nº das SS's:	162/2021
Processo Adm.	000005592752/2016 Ata de Registro de Preços: 57/2017
Valor Total (R\$)	Valor total por extenso
70.384,70	SETENTA MIL TREZENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS E SETENTA CENTAVOS

Unidade Requisitante

023.001.000.000.000 - SEC TRANSPORTE E INFRAEST URBANA

NOTA:

Para efeito de pagamento, solicitamos que seja informado na nota de serviço o número da O.S., dados bancários e nota de empenho.

Observação:

Autorizo a Execução dos Serviços

VITÓRIA / ES, ____ de ____ de ____

 Carimbo e Assinatura do Responsável

RESERVADO AO PRESTADOR DE SERVIÇO

 Assinatura da Contratada