



ESTADO DO ESPIRITO SANTO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ATO DE DESIGNAÇÃO – GESTOR DO CONTRATO

Dispõe sobre a designação de Gestor de contrato indicado na epígrafe e dá outras providências.

DADOS DO(S) CONTRATO(S):

PROCESSO Nº:	3850076/2020	UNIDADE GESTORA:	SEMUS/GAS
CONTRATO Nº:	356/2020	TIPO DE CONTRATO:	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO
CONTRATADO:	CLÍNICA RADIOLÓGICA HÉLIO RIBEIRO SANTOS LTDA		
CNPJ	27.374.412/0001-48		
OBJETO CONTRATUAL	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM (MAMOGRAFIAS), EM NÍVEL AMBULATORIAL, INCLUINDO REALIZAÇÃO E ENTREGA DE LAUDOS AOS USUÁRIOS, DE FORMA COMPLEMENTAR AO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS.		

Designação do Gestor

Eu, **Thais Campolina Cohen Azoury**, Secretária Municipal de Saúde, em atendimento ao disposto no art. 67 da Lei nº. 8.666/1993, resolvo:

**Destituir** a servidora **Karina Rosemarie Lallemand Tapia**, a contar de 31/12/2020 e **designar** a servidora **Liana Antonucci Reis**, Matrícula nº 564242, a contar de **18/01/2021**, Gestor do **Contrato nº 356/2020**, que representará a **Secretaria Municipal de Saúde / Gerência de Apoio à Saúde**, perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação e controle previstas no Manual de Gestão de Contratos da Prefeitura Municipal de Vitória, devendo ainda:

- a) Garantir o cumprimento integral do Contrato;
- b) Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia e economicidade, bem como acompanhar as paralisações e reinícios dos contratos;
- c) Manter atualizado todos os campos do contrato no Sistema de Contratos e Convênios da PMV, comunicando o seu vencimento com a antecedência necessária;
- d) Primar pelo atendimento integral da Resolução TCEES 245/2012, nos contratos de obras;
- e) Conhecer as garantias do contrato (caução, fiança bancária ou seguro garantia);
- f) Demandar, quando necessário, os aditamentos para a boa execução dos contratos;
- g) Acompanhar a regularidade fiscal e trabalhista da contratada;
- h) Controlar os saldos dos empenhos dos contratos;
- i) Prestar sempre que solicitado informações sobre a execução dos contratos sob sua responsabilidade;
- j) Cuidar da manutenção do equilíbrio econômico-financeiro originalmente pactuado, visando garantir o melhor preço para o Município;



**ESTADO DO ESPIRITO SANTO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

- k) Atentar para as sanções (multas e penalidades) aplicáveis em caso de descumprimento do contrato;  
l) Conhecer as hipóteses de rescisão.

Vitória/ES, data da assinatura eletrônica.

**Thais Campolina Cohen Azoury**  
Secretária Municipal de Saúde

**CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO**

Declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

**Liana Antonucci Reis**  
Matrícula nº 564242  
Gestor

LIANA  
ANTONUCCI  
REIS:05404990643

Assinado  
digitalmente por  
LIANA  
ANTONUCCI  
REIS:05404990643  
Data: 2021.03.10  
13:38:16 -0300