



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA

Secretaria Municipal de Fazenda

Subsecretaria de Tecnologia da Informação

Ref.: Atividades realizadas pela SUB-TI no período de pandemia, até a presente data, objetivando o enfrentamento a Covid-19.

O presente documento contém informações sobre as atividades realizadas pela SUB-TI no período de quarentena, iniciado desde a suspensão do expediente presencial, em 18 de março de 2020, com o Decreto 18.044/2020 até a presente data, objetivando compor o plano municipal de enfrentamento.

Considerando a nova realidade epidemiológica, o Município de Vitória, tem adotado uma série de medidas para possibilitar que os servidores trabalhem remotamente, bem como, para possibilitar o atendimento ao cidadão, considerando que apenas os serviços essenciais continuam funcionando de forma presencial. Dentre as atividades desenvolvidas pela SUB-TI neste período, destacam-se:

Aquisições:

- Foram adquiridas câmeras objetivando: i) possibilitar o atendimento médico remoto em videoconsultas, no projeto de telemedicina; ii) a serem usadas nos setores de licitação da PMV; iii) a serem instaladas em algumas salas de reuniões da PMV; iv) para apoiar o processo de elaboração de conteúdos, na educação.
 - número da autorização de fornecimento (AF): 715/2020, disponível em transparencia.vitoria.es.gov.br/ServicoFornecimento.Detalhes.aspx?municipioid=1&ServicoFornecimentoId=26057&exercicio=0&situacao=tafNull;
 - data de assinatura da AF: 29/04/2020;
 - valor da AF: R\$ 642.652,60;
 - empresa: Self Tecnologia Comercio E Servicos Ltda - Me, CNPJ nº 21.181.115/0001-08;
- Foi feita uma Ata de Registro de Preços (ARP) para aquisição de certificados digitais SSL para servidores de dados de forma a dar maior segurança no acesso ao escritório remoto.
 - número da autorização de fornecimento (AF): 788/2020, disponível em transparencia.vitoria.es.gov.br/ServicoFornecimento.Detalhes.aspx?municipioid=1&ServicoFornecimentoId=27513&exercicio=0&situacao=tafNull;
 - data de assinatura da AF: 12/05/2020;
 - valor da AF: R\$470,00;
 - empresa: ONLINE CERTIFICADORA LTDA, CNPJ nº 11.587.975/0001-84;

Na área de Saúde:

- Foi construído um Dashboard público com informações sobre o Coronavírus na cidade de Vitória (<https://saude.vitoria.es.gov.br/covid>);
- O sistema de agendamento on-line foi adaptado para possibilitar o agendamento de gripe Influenza nas escolas municipais;
- Agendamento pelo profissional de saúde de pacientes suspeitos de Covid-19 a fim de coletar material biológico para teste laboratorial de confirmação nos postos de coletas disponíveis;
- Está em desenvolvimento no Aplicativo Vitoria Online recursos de telemedicina, a ser usado pelo 156, pelo Centro Municipal de Especialidade (CME) e Unidades de Saúde (US), possibilitando a criação automática de consultório/sala virtual, e a interação com o



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA

Secretaria Municipal de Fazenda

Subsecretaria de Tecnologia da Informação

médico e paciente. O Paciente será notificado pelo App Vitória Online, sobre o horário e link para a sua consulta;

- Foram ministrados treinamentos presenciais sobre ferramentas usadas em telemedicina (videoconsultas), para 33 profissionais, sendo que destes 22 eram médicos e demais apoio administrativo, incluindo os do Centro Municipal de Especialidade (CME), Centro Referência para Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST) e os que farão atendimento para agendamentos feitos pelo 156, fazendo uso de solução de videoconferência;
- Foram disponibilizadas várias funcionalidades no sistema de saúde de Vitória, a Rede Bem Estar, dentre as quais destacam-se:
 - Ficha de Notificação Compulsória Coronavírus;
 - Sistematização dos protocolos de uso da Hidroxicloroquina/Cloroquina e Ivermectina através dos Termos de Consentimentos Livre e Esclarecido - TCLE;
 - Adaptação transporte sanitário de urgência para pacientes suspeitos/confirmados de Coronavírus;
 - Cadastro e monitoramento de pacientes Sintomáticos Respiratório;
 - Descentralização das informações de pacientes suspeitos, confirmados e curados do coronavírus para acompanhamento/monitoramento pelas unidades de saúde de acordo com o bairro de residência do paciente;
 - Adaptação do portal assinatura.vitoria.es.gov.br para atender os requisitos técnicos para validação de documentos eletrônicos emitidos com certificado ICP-Brasil de acordo com a portaria 467 de 20 de Março de 2020;
 - Relatórios analíticos e sintéticos para monitoramento dos atendimentos realizados através do 156;
 - Relatórios analíticos e sintéticos para monitoramentos dos pacientes Sintomático Respiratório;
 - Integração da receita eletrônica com as Farmácias Pague-Menos, Drogasil e Santa Lúcia (em homologação com pendências técnicas);
 - Solicitação de Serviço Extraordinário (Hora Extra, Plantão 8 horas e Plantão de 12 horas) para atendimento aos serviços de saúde do município com fluxo para solicitação e autorização pelo diretor da unidade bem como do gestor da SEMUS para posterior pagamento com lançamento direto na folha de pagamento;
 - Adaptação da proposta do plenário virtual da procuradoria para utilização nos atendimentos de telemedicina (<https://rbe-conf.azurewebsites.net/>), criado projeto de demonstração com API que permite integração direta ao sistema Rede Bem Estar com funcionalidades que garantam a segurança necessária, como: gravação automática, vinculação da sala de videoconferência com o agendamento para logs de auditoria, contextualização da sala ao agendamento programado, perfil de moderador (profissional de saúde) e participante (paciente), dentre outras funcionalidades;
 - Criação de formulário para registro no prontuário do paciente dos Testes Rápidos para Covid-19;
 - Adaptação dos relatórios de busca ativa para conter informações pessoais adicionais do paciente com objetivo de facilitar o contato;
 - Adequação da prescrição sujeitos a controle especial conforme regras informadas pela Gerência Farmacêutica;
 - Adequação da dispensação de medicamentos sujeitos a controle especial conforme regras informadas pela Gerência Farmacêutica;
 - Adequação na prescrição de medicamentos que não pertencem a REMUME



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA

Secretaria Municipal de Fazenda

Subsecretaria de Tecnologia da Informação

- (relação municipal de medicamentos);
- Adequação fluxo de encaminhamento para soro antirrábico, devido a mudanças realizadas pelo estado para atendimento ao Covid que impactou no fluxo desse tipo de atendimento;
 - Adaptação da tabela de procedimentos do SUS (tabela SIGTAP) para ser entendida com códigos a serem utilizados exclusivamente pelo município para registro de indicadores relacionado a Covid-19;
 - Melhoria para a auditoria de contratos de forma que seja mais fácil identificar os exames realizados por prestadores terceirizados e sua respectiva autorização através do prontuário do paciente;
 - Funcionalidade para cancelamento em lote de consultas especializadas devido a recomendação de cancelamento das consultas eletivas;
 - Realizada configuração da interação medicamentosa nos itens da REMUME (em homologação);
 - Funcionalidade para reconciliação medicamentosa (em homologação);
 - Adequação no processo de emissão e armazenamento de certificado digital visto que houve troca da empresa fornecedora;
 - Alteração no prontuário individual do paciente para constar relatórios adicionais a fim de facilitar o atendimento pela Covid-19;
 - Adequação para a campanha de Influenza 2020;
- **Na área Administrativa:**
- Foi construído um ambiente, denominado de escritório remoto, no endereço <https://er.vitoria.es.gov.br/>, possibilitando ao servidor municipal acessar aplicações, arquivos e o seu computador de trabalho, que estão disponíveis na rede interna da PMV;
 - Foi construído um sistema de gestão de documentos para possibilitar a emissão e controle de documentos internos, a exemplo de ofícios, circulares e outros, de forma virtual;
 - O sistema de protocolo administrativo (SIPAD) foi adaptado para permitir ao cidadão fazer a abertura de processos na internet. Além disso, uma série de funcionalidades foram construídas para possibilitar o andamento/acompanhamento do processo apenas em forma digital;
 - Foram ministrados uma série de treinamentos no ambiente virtual, fazendo uso de ferramenta de videoconferência, a exemplo para implantação do sistema de gestão de documentos e das novas versões do SIPAD, incluindo funcionários de todas as secretarias municipais; do sistema de caixa escolar, para os funcionários das secretarias das escolas municipais, dentre outros;
 - Estão sendo tomadas as medidas para adoção de ferramenta tecnológica (dashboard) cedida pela empresa In Loco, fazendo uso de recurso de geolocalização, para cooperação no combate ao COVID-19;
 - Uma série de funcionalidades foram e estão sendo desenvolvidas no Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP) para evitar que o servidor tenha a necessidade de atendimento presencial, a exemplo de:
 - Possibilidade de alteração de conta bancária para recebimento de proventos, no RHONline;
 - Emissão de declaração simplificada de tempo de serviço e de ficha financeira;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA

Secretaria Municipal de Fazenda

Subsecretaria de Tecnologia da Informação

- Solicitação de desligamento (efetivo, contrato temporário e estagiário) – Finalizando melhorias solicitadas pela área de negócio;
 - Automatização do processo de solicitação de vale transporte pelo servidor (em homologação) e compra de vale transporte e cadastro de novos servidores junto ao GVBUS;
 - Solicitação e autorização de afastamentos legais;
 - Relatórios de acompanhamento de servidores afastados por unidade gestora;
 - Cadastro de currículo de comissionados integrado com o portal de transparência;
 - Consulta de agendamento da medicina do trabalho;
 - Envio de documentação on-line, através do processo seletivo on-line, para os candidatos convocados (em homologação – área de negócio).
- Na área tributária, uma série de relatórios estão sendo disponibilizados para monitoramento/análise da arrecadação neste período e adequações do sistema tributário para atendimento às mudanças de legislação. Dentre as quais, citamos:
 - Preparação de carnês de ISS Fixo e lâmina de Dívida Ativa e testes de envio para a gráfica;
 - Levantamento de renúncia por alíquota de imposto variável de 2019 para análise;
 - Levantamento de Acordos de Parcelamento perdidos ou atrasados durante o período de pandemia, comparando com período anterior (janeiro em diante);
 - Comparação e levantamento dos ITBIs no ano de 2019 comparando com o mesmo período 2020 durante pandemia;
 - Levantamentos de avaliação produtiva de funcionários por acordos firmados em home-office;
 - Adequação da Certidão Negativa de Débitos para contemplar Projeto de Lei que estende o prazo de validade das mesmas;
 - Inclusão do parcelamento de Simples Nacional do Portal do Cidadão;
 - Adiamento das parcelas de IPTU e criação de uma nova cota única de IPTU para pagamento.
 - Ainda na área tributária, está sendo desenvolvida uma nova versão do sistema de ITBI – Imposto de Transmissão de Bens Imóveis, possibilitando que todo o trâmite para cobrança deste imposto seja feito de forma virtual;
- **Na área de Educação:**
 - Foram disponibilizados conteúdos relacionados ao enfrentamento da COVID-19 no Sistema e Gestão Escolar, produzidos pela Secretaria de Educação e por entidades externas. Conteúdos estes direcionados aos profissionais da Educação;
 - Cruzamento de informações entre alunos da rede com os dados do SigafWeb (Assistência Social), para distribuição de kit de alimentação escolar;
 - Geração de relatório com dados socioeconômicos disponíveis no Sistema de Gestão Escolar para avaliar quantitativo de material de apoio educacional a ser impresso;
 - Foi desenvolvida integração de dados entre o Sistema de Gestão Escolar e a Plataforma Aprimora, um ambiente adaptativo de aprendizagem destinado aos



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA

Secretaria Municipal de Fazenda

Subsecretaria de Tecnologia da Informação

- estudantes do 1º ao 9º ano, com conteúdo de Língua Portuguesa e Matemática, com criação de logins e senhas para alunos e equipe pedagógica;
- Foram feitas integrações de dados entre o Sistema de Gestão Escolar e o G Suite for Education, que consiste num conjunto de ferramentas de produtividade educacional do Google, incluindo o Gmail e Drive ilimitados, Google Agenda, Documentos Google, Google Sala de Aula e muitos outros produtos usados por estudantes e professores no mundo todo, com criação de e-mails institucionais para alunos e equipe pedagógica;
 - A partir da criação dos e-mails institucionais de alunos e professores criados no G Suite, foi possível o acesso à Plataforma educativa Khan Academy (ambiente de aprendizagem para testar conhecimentos de Matemática, Ciências da Natureza e Língua Portuguesa em formato de jogos);
 - Foi disponibilizado no sistema Boletim Escolar Online uma área de acesso às Atividades Educacionais. Nela são disponibilizados:
 - Os conteúdos das Atividades Educacionais Complementares - atividades em formato PDF, conforme nível de ensino;
 - Informações sobre acesso à Plataforma Aprimora, disponibilizando login e senha dos alunos;
 - Informações sobre acesso à Plataforma Khan Academy, com possibilidade de acessar e/ou recuperar acesso ao email institucional dos alunos.
 - Foram feitas campanhas de envio de SMS para:
 - Divulgações aos responsáveis sobre o acesso às plataformas Aprimora, Khan Academy e G Suite;
 - Pesquisa de satisfação aos responsáveis sobre o uso da plataforma Aprimora;
 - Pesquisa juntos aos profissionais da educação sobre os desafios da educação nesse momento;
 - Foram realizadas adequações e implementações na infraestrutura de rede e servidores de dados da PMV para realização de configurações, integrações e treinamentos para implementação do G Suite for Education;
 - Estão sendo realizadas alterações na plataforma VixCursos para divulgação de cursos na modalidade EAD (Ensino à Distância).

Vitória, 15 de julho de 2020.

Márcio Aurélio Passos

Subsecretário de Tecnologia da Informação